



Pelastussuunnitelma

Osoite Sahamiehenkatu 7 kp 402

Isännöitsijä Mikalo Oy /
Maaherrankatu 44
50100 MIKKELI
www.mikkelinasumisoikeus.fi

esa.lampinen@mikalo.fi

SISÄLLYSLUETTELO

1 KIIINTEISTÖN YLEISTIEDOT	3
2 RAKENTEELLINEN SUOJELU	4
PELASTUSLAKI 379/2011 JA – ASETUS 407/204	5
4 LIITTYMINEN KUNNAN PELASTUSTOIMEEN	6

LIITTEET

ASUKKAAN PALOTURVALLISUUSOHJE	7
TOIMENPITEET TALOSSA/ASUNNOSSA VESIVAHINGON, VESI-, SÄHKÖ- JA LÄMPÖKATKOKSEN SATTUESSA	8
TOIMINTAOHJE RIKOLLISISSA UHKATILANTEISSA	9
TOIMINTAOHJE TAPATURMATILANTEISSA JA SAIRAUUS-KOHTAUKSISSA	11
TOIMINTAOHJE SÄTEILYVAARATILANTEESSA	13
YLEINEN VAARAMERKKI	14
TURVALLISUUSTIEDOTE	15
ASEMA- JA POHJAKUVAT (POISTUMISKERROS KERROSTALOSTA) POISTUMIESTEINEEN	16
YHTEYSTIEDOT (MUUTTUVAT)	17

1 KIINTEISTÖN YLEISTIEDOT

Kiinteistön nimi: Sahamiehenkatu 7

Kiinteistön osoite: 50190 Mikkeli

Kaupunginosa: Graani 10 Kortteli: 75 Tontti: 2

Isännöinti: Mikalo Oy

Isännöitsijä: Esa Lampinen puhelin: 015 321 3525

Kiinteistön hoito: MHS-Palvelut Oy 24h/vrk 040 413 5572 päivystys

Kerrostalo Luhtitalo Rivitalo X Paritalo

Porras/kerrokset: porrasta ja kerrosta + kellari.

Asuntoja: 16 asuntoa

Käyttötarkoitus: Asuintalo

Valmistumisvuosi: 1994

Sähköpääkeskus: A-talon kellarissa

Lämmönjakohuone: A-talon kellarissa

Päävesisulku: A-talon kellarissa, lämmönjako huoneessa

Ilmastointi: Huoneistokohtainen huippuimuri

Lämmitysmuoto: kaukolämpö

Hälytysajoneuvojen ajoreitti: piha-alue

Kokoontumispaikka: piha-alue

2 RAKENTEELLINEN SUOJELU

Väestönsuoja sijaitsee

Suojapaikkoja on koko kiinteistön asukasmäärälle riittävästi. Väestösuojan varustus on paikallisen pelastusviranomaisen ohjeiden mukainen.

Suojan hoitaja on

Pelastussuunnitelman päämäärä

Pelastussuunnitelman tarkoituksen on kiinteistön alueella ihmisten ja omaisuuden suojaaminen.

Pelastussuunnitelma on tarkoitettu ensisijaisesti kiinteistön asukkaiden perehdyttämiseksi vallitseviin riskeihin ja niiden ehkäisemiseen. Tavoitteena on varmistaa, että asukkaat toimivat oikein vaaratilanteissa.

Turvallisuussuunnitelma

Turvallisuussuunnitelma kattaa myös tilanteet poikkeusoloissa tai vastaavan onnettomuuden sattuessa. Suojelu toteutetaan yritysten ja kiinteistön oman henkilökunnan sekä viranomaisten avulla.

Turvallisuuspäällikkö: Tero Tuhkanen

Varapäällikkö

3 PELASTUSTOIMILAKI JA -ASETUS

Lain sisältö:

Pelastuslain 379 / 2011, 15 § määrää, että asetuksessa (407/2011 2 §) säädettävän rakennuksen omistajan ja haltijan on laadittava suunnitelma 8 § tarkoitetuista toimenpiteistä.

Pelastustoimilain (14 §) mukaan on varauduttava omatoimisesti asianomaisessa kohteessa olevien henkilöiden ja omaisuuden sekä ympäristön suojaamiseen vaaratilanteissa sekä sellaisiin pelastustoimenpiteisiin, joihin ne omatoimisesti kykenevät.

Jos samassa rakennuksessa on useampia suunnitelman laatimiseen velvoitettuja, niin rakennuksen omistajan/haltijan tai hänen edustajansa on velvollinen huolehtimaan yhteistyössä rakennuksen pelastussuunnitelman laadinnasta.

Suunnitelmasta on tiedotettava kohteen asukkailla, joiden on osallistuttava suunnitelman toimeenpanoon.

Suunnitelma on pidettävä ajan tasalla ja tarkistettava vuosittain.

Suunnitelman laatimisesta ja yhtiön yhteystiedoista on tiedotettu Etelä-Savon Pelastuslaitokselle.

4 LIITTYMINEN KUNNAN PELASTUSTOIMEEN

Pelastuslaitos: Etelä Savon Pelastuslaitos, Jääkärintie 16 50130 MIKKELI

Viranomaispuhelin 0201 33 44 08

Toimintavalmiusaika Mikkelin kaupunkikeskustassa ja kauempana 2 min ja 1 min/km

TIEDOTTAMINEN

Tämä suunnitelma käsitellään yhtiön hallituksessa ja asukastoimikuntien kokouksissa. Pääkohdat tiedotetaan jokaiselle asukkaalle yhtiön nettisivuilla. Tämä suunnitelma on hyväksytty hallituksessa ja jaettu kaikille asukkaille ja ilmoitustaululle.

Yksi kappale tätä suunnitelmaa säilytetään talossa. Toinen kappale ilman liitteitä (tai yhteenveto suunnitelmasta) lähetetään kunnan pelastusviranomaiselle. Suunnitelma tarkistetaan vuosittain ja muutokset ilmoitetaan viranomaiselle. Suunnitelma on päivitetty 2 / 2026

Lisätietoja talosuojelusta ja turvallisuuskoulutuksesta saa kunnan pelastuslaitokselta

LIITTEET

1. Aukkaan paloturvallisuusohje
2. Toimenpiteet talossa/ asunnossa vesivahingon, sähkö – ja lämpökatkoksen sattuessa
3. Toimintaohjeet rikollisissa uhkatilanteissa
4. Toimintaohje tapaturma ja sairauskohtauksissa
5. Toimintaohje säteilyvaaratilanteissa
6. Yleinen vaaranmerkki
7. Turvallisuustiedote
8. Asema- ja pohjakuvat poistumisteineen
9. Yhteystiedot

Liitteet ovat tulostettavissa yhtiön nettisivuilta: www.mikalo.fi